

Praksisbeskrivelse for Lægerne ved Røde Port

Præsentation af praksis, læger og klinikpersonale.

Lægerne ved Røde Port

Praksis er en kompagniskabspraksis med 4 kapaciteter og ca 8000 patienter.

I 2021 flyttede klinikken til nyrenoverede lokaler med god plads. Der er handicapadgang og gode parkeringsforhold. Klinikens åbningstider er hverdage 8-16, om onsdagen til 17.

Lægerne

Gunver Lillevang (1969): Speciallæge i almen medicin 2006 og samfundsmedicin 2008. Godkendt som tutorlæge. Postgraduat Klinisk Lektor (PKL) i almen medicin i Region Øst. Medlem af Lægeforeningens bestyrelse. Observatør i PLOs bestyrelse. Medlem af DSAM og PLOs videreuddannelsesudvalg. Medlem af DSAM og DSMU.

Thomas Hansen (1972): Speciallæge i almen medicin 2011. Godkendt som tutorlæge. Medlem af DSAM.

Lars Jørgensen (1984): Speciallæge i almen medicin 2019. Godkendt som tutorlæge. Medlem af DSAM.

Mette Regel (1985): Speciallæge i almen medicin i 2023. Bestyrelsesmedlem Roskilde Storklynge. Medlem af DSAM.

Personale

Vi har 2 sekretærer, 1 social- og sundhedsassistent, 4 sygeplejersker, typisk 2 uddannelseslæger, en fast lægevikar samt 5-6 ansatte lægestuderende.

Behandling

Vi varetager alle almindelige former for almenmedicinsk behandling, herunder gynækologisk arbejde og småkirurgiske procedurer samt diverse vaccinationer.

Ventetiden i lægehuset er typisk ca 1 mdr hos de faste læger og kortere hos vores uddannelseslæger. Der er akuttider samme dag ved behov for hurtig tid.

Praksis anvender edb-systemet XMO. Der anvendes elektronisk kommunikation til samarbejdspartnere indenfor såvel primær som sekundærsektoren.

Klinikken har selvstændig hjemmeside med adressen www.laegerne-ved-roede-port.dk
Fra hjemmesiden kan patienterne bestille tider i klinikken, genbestille medicin, mulighed for mailkorrespondance med læger og sygeplejersker samt holde sig opdaterede med nyheder/ændringer i klinikken.

Klinikken er opbygget veludstyrede konsultationslokaler. Der er ligeværdigt konsultationslokale til rådighed for uddannelsessøgende læger. Herudover indeholder klinikken sekretariat, venteværelse, laboratorium, skyllerum, personalettoilet, patienttoilet, samt personalekøkken.

Klinikken har udarbejdet **egne, ajourførte behandlingsvejledninger og instrukser** for de hyppigst forekommende sygdomme i almen praksis.

Praksis har endvidere visse **sociale traditioner**, som det forventes at uddannelseslægen deltager i. Således en sommerfest eller -udflugt for klinikkens personale, en julefrokost og andre sociale sammenhænge.

En typisk hverdag

På en typisk dag har du administrationstid og telefoner den første halve time, og så har du planlagte patienter frem til en kort kaffepause 11.45, hvor vi alle mødes i kaffestuen.

Alle i klinikken har akutte patienter fra kl. 11.00 til 12.00, og derefter er der cirka en halv time til administrative opgaver. Vi holder fælles frokost i tidsrummet 12.30 til 13.00. Nogle dage kan vi dog være lidt forsinkede til frokost, så du kan ikke regne med altid at have en hel halv times frokost.

Den faste supervisionstid ligger kl. 13.00-13.30 på alle andre dage end onsdag, hvor den ligger kl. 14.00-14.30.

Om onsdagen har vi fælles tavlemøde, undervisning og evt personalemøde fra kl. 13.00.

Om eftermiddagen har du igen planlagte patienter. Den sidste halve time er typisk fri til post, administrative opgaver og løse ender.

Ferie, fri og afspadsering

Ferie, fridage og evt afspadsering aftales med Gunver

Uddannelsesforløbet

Præsentationssamtale:

Før uddannelseslægens start i klinikken inviteres til gensidig præsentationssamtale. Ved denne samtale drøfter vi gensidige forventninger til uddannelsesperioden. Uddannelseslægen præsenteres for klinikken og for eget konsultationslokale samt hilser på læger og klinikpersonale, og endvidere gennemgås kort klinikkens dagsrytme, arbejdstilrettelæggelse og arbejdstider. Hertil drøftes evt særlige ønsker til ferie. Uddannelsesprogrammet gennemgås ganske kort (mere detaljeret ved INTRO – samtalen) og klinikkens principper for vejledning og supervision drøftes.

Introduktionsperiode:

Den første uge i praksis er introduktionsperioden, hvor du har mulighed for at følge en eller flere af tutorlægerne ved deres konsultationer. Du kan lære medarbejderne og arbejdsgangen at kende, og sætte dig ind i vores windows-baserede EDB- system (XMO). Du får også mulighed for at følge med én af sygeplejerskerne i deres arbejde, herunder laboratorieopgaver.

Hver dag får du patienter i det tempo, der passer til dit niveau. Med tiden kommer du til at arbejde mere selvstændigt, og du skulle helst nå flere patienter efterhånden.

I introduktionsperioden vil en af lægerne gennemgå dine patienter med dig. Vi vil gerne kontaktes i løbet af dagen, hvis du er i tvivl om noget eller spørge til vore behandlingsprincipper.

Introsamtale afholdes mellem tutorlæge og uddannelseslæge efter ca. 14 dage. Her gennemgås bla logbog og kompetencer, der skal opnås, og vi for laver dit individuelle uddannelsesprogram på baggrund af et udkast hertil fra dig.

Forløb:

Efter 3 måneder er der afsat tid til en **midtvejsevaluering/samtale**, hvor vi vil gøre op, hvor langt du er nået og lægge planer for dine sidste 3 måneder i praksis. Der sættes fokus på uddannelsesprogrammets kompetencer og evt. godkendelse.

I de sidste 2-3 måneder forventer vi, at du arbejder i (tilnærmelsesvist) samme tempo som Tutorlægerne, alt afhængigt af dit uddannelsesniveau. Der vil være afsat ½ - times supervision mandag til fredag (om eftermiddagen). Efterhånden evt. i mere tematiseret form efter aftale mellem tutorlæge og uddannelseslæge.

Umiddelbart før afslutningen af ansættelsen vil vi foretage en slutevaluering af det samlede forløb hos os (**slutevalueringssamtale**). Herunder vil uddannelseslægens evaluering af praksis som uddannelsessted blive drøftet.

Denne evaluering er elektronisk (evaluer.dk) – et print heraf medbringes ved slutevalueringssamtalen.

Alle 4 læger i praksis vil føle sig ansvarlige for dit ophold her og vil fungere som supervisor i forhold til kliniske problemstillinger, men du går tildelt en tutorlæge som er hovedansvarlig for din uddannelse.

Supervision:

- daglig supervision 30 minutter ved 1-tiden (lægerne skiftes)
- ad hoc-supervision (tilstedeværende læge)

Forventninger til dig:

Vi forventer, at du møder frisk og er klar ved dit skrivebord kl. 8.00, at du på lige fod med klinikkens øvrige personale indgår i det opgavemæssige og sociale fællesskab i praksis.

Såfremt du bliver forsinket eller er syg forventer vi, at du giver besked på sms til de 4 kompagnoner snarest muligt og senest kl. 8.00. Vi lægger vægt på at du som os andre siger godmorgen til kollegerne, når du kommer, og siger farvel om eftermiddagen, når du har fri.

Vi bruger ikke kittel, men vi forventer, at du opfylder almindelige krav til hygiejne, herunder at du er tækkeligt klædt og møder i rent tøj.

Så snart du har modtaget information om obligatoriske kurser, temadage, sparringsgruppedage mv bedes du give besked til Gunver, så det kan planlægges i kalenderen.

VELKOMMEN i vores klinik ☺